

Nr sprawy: ZPI.263.45.2019

Warszawa, dnia 7.10.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Dostawę tokarki do drewna wraz z osprzętem

Minimalne parametry techniczne tokarki do drewna i osprzętu:

- Moc silnika: min. 1100 [W]
- Rozstaw kłów: min. 900 [mm]
- Promień obróbki: min. 160 [mm]
- Regulacja prędkości obrotowej wrzeciona.

Zestaw uchwytów tokarskich do drewna (osprzęt).

Zestaw dłut tokarskich ze stali szybkotnącej min. 7 szt. różnego rodzaju.

1. Zamawiający:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;

2. Termin realizacji zamówienia: 15 dni od dnia podpisania Umowy.

3. Warunki płatności:

Cena określona w ofercie Wykonawcy rozumiana będzie jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Jeśli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w ofercie należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku. W przypadku zwolnienia z podatku VAT, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym tego podstawę.

4. Zamawiający informuje, że będzie dokonywał płatności z tytułu realizacji zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

5. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, następnie należy dostarczyć dokumenty na adres: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinną Warszawą”, ul. Jezuicka 1/3, 00-281 Warszawa, IV piętro Sekretariat, lub przesłać skanem na e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym poniżej nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego (taka oferta będzie traktowana jako nieważna). Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania. Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba, która nie figuruje w rejestrze lub ewidencji, to do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii).

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

7. **Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:** ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl, do dnia 14 października 2019 r. do godz. 14.00.

8. **Przy wyborze oferty** zamawiający będzie się kierował kryterium: cena

9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:


- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) podpisany przez Oferenta obowiązek informacyjny stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia
- 3) specyfikacje oferowanego urządzenia.

10. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Anna Zajączkowska, tel.: 601 072 162

11. Załączniki:

- 1) formularz ofertowy
- 2) obowiązek informacyjny

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Zastępca Dyrektora
Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzinną Warszawą”

Beata Chyz-Banek

.....
(podpis kierownika lub pracownika zamawiającego
upoważnionego przez kierownika zamawiającego)